

Limanowa, dnia

.....
.....
.....

(imię, nazwisko, adres lub nazwa i siedziba
organizatora, adres e-mail, nr tel.)

**Skarb Państwa - Państwowe
Gospodarstwo Leśne Lasy
Państwowe Nadleśnictwo
Limanowa
ul. Kopernika 3
34 - 600 Limanowa**

WNIOSEK

o wyrażenie zgody na przeprowadzenie imprezy w lesie na terenie pozostającym w
zarządzie Nadleśnictwa Limanowa

1. Organizator imprezy:

a) imię i nazwisko lub nazwa:

.....
.....

b) adres:

.....
.....

c) e-mail, telefon organizatora:

.....

2. Rodzaj i nazwa imprezy:

.....
.....

3. Termin imprezy:

Załącznik nr 1 do Regulaminu organizowania imprez na gruntach Skarbu Państwa
będących w zarządzie Skarbu Państwa - Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe
Nadleśnictwa Limanowa

- a) data imprezy:.....
- b) godzina rozpoczęcia imprezy:.....
- c) godzina zakończenia imprezy:.....
4. Deklarowana liczba uczestników imprezy:
5. Osoba kontaktowa odpowiedzialna za porządek w dniu imprezy (imię, nazwisko, tel. kontaktowy):
.....
6. Imię, nazwisko oraz stanowisko osoby, która będzie podpisywała umowę z nadleśnictwem (w przypadku innej osoby niż właściwej do reprezentowania wnioskodawcy niezbędne jest pełnomocnictwo):
.....
7. Numer konta bankowego do zwrotu kaucji:
.....
8. Sposób oznakowania trasy i szczegółowe uwarunkowania organizacyjne (sprawy dotyczące np. ustawienia nośników reklamowych, bram, namiotów, przenośnych toalet):
.....
.....
.....
9. Oświadczam, że zapoznałem się z „Regulaminem organizowania imprez na gruntach Skarbu Państwa będących w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Limanowa” i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

.....
(podpis organizatora lub jego przedstawiciela)

Załączniki elektroniczne:

1. Przebieg trasy lub w przypadku imprez na orientację obszar, zaznaczony na mapie.
2. Wzorzec sposobu oznakowania trasy, który musi posiadać logo lub nazwę organizatora, a w przypadku biegów na orientację wzorzec znakowania punktów kontrolnych (np. zdjęcie).